

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	MANUEL ROLANDO DE LEÓN MORENO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	277-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS.
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN.

### OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la atención a usuarios que requieran información sobre trámites de solicitudes presentadas a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre del -CONAP- Dirección Regional Petén.
- b) Apoyar en los procesos de manejo forestal de plantaciones, bosque de protección y producción solicitados ante la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, que optan a mecanismos de incentivos forestales.

- c) Apoyar en los procesos de solicitudes de aprovechamientos (raleos y corta final) de planes de manejo de plantaciones forestales autorizados en las Áreas Protegidas de Petén.
- d) Apoyar en los procesos de informes técnicos generados por el personal de la sección en la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos.
- e) Apoyar en los procesos técnicos generados de la evaluación a solicitudes relacionadas con los temas atendidos.
- f) Apoyar en los procesos de informes de las regencias correspondientes a los planes de manejo, planes operativos anuales y aprovechamientos en realización.
- g) Apoyar en la emisión de guías de transporte para especies de flora maderable.
- h) Apoyar en el desarrollo de programas de incentivos forestales y servicios ambientales que se desarrollen para proyectos forestales.
- i) Apoyar al personal técnico, en gabinete y campo, en la formación de criterios técnicos para el óptimo manejo del recurso maderable.
- j) Apoyar a los encargados de otras secciones del departamento para la agilización de la gestión de los expedientes y actividades atendidas, cuando sea necesario.
- k) Apoyar a las Direcciones para la agilización de la gestión de los expedientes y actividades atendidas.
- l) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a)** Apoyé en inspección de embarque con permiso CITES, (Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres), en jurisdicción municipal de Melchor de Mencos departamento de Petén.
- b)** Apoyé en el análisis técnico de 02 planes de raleos de plantaciones voluntarias, ubicadas en Zona de Amortiguamiento, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Las Cruces departamento de Petén.
- c)** Apoyé en 02 inspecciones de campo de planes de raleos de plantaciones voluntarias, ubicadas en Zona de Amortiguamiento, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Las Cruces departamento de Petén.
- d)** Apoyé en elaboración de 02 informes técnicos de planes de raleos de plantaciones voluntarias, ubicadas en Zona de Amortiguamiento, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Las Cruces departamento de Petén.
- e)** Apoyé en la elaboración de 02 dictámenes técnicos de planes de raleos de plantaciones voluntarias, ubicadas en Zona de Amortiguamiento, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Las Cruces departamento de Petén.
- f)** Apoyé en el análisis técnico de plan de manejo de sistema silvopastoril, ubicado en Zona de Amortiguamiento, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Melchor de Mencos departamento de Petén.
- g)** Apoyé en inspección de campo de plan de manejo de sistema silvopastoril, ubicado en Zona de Amortiguamiento, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Melchor de Mencos departamento de Petén.

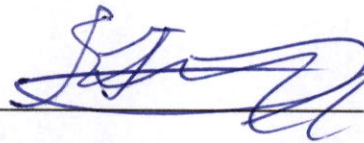
- h) Apoyé en elaboración de informe técnico de plan de manejo de sistema silvopastoril, ubicado en Zona de Amortiguamiento, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Melchor de Mencos departamento de Petén.
- i) Apoyé en la elaboración de dictamen técnico de plan de manejo de sistema silvopastoril, ubicado en Zona de Amortiguamiento, Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción municipal de Melchor de Mencos departamento de Petén.
- j) Apoyé en la actualización de base de datos de expedientes correspondiente al departamento de manejo forestal.
- k) Apoyé a 15 usuarios que realizaron gestiones en manejo forestal, vinculados a planes de manejo con fines de protección, plantación y producción, credenciales de aprovechamiento forestal de consumo familiar.

F.



Manuel Rolando De León Moreno  
Servicios Técnicos

F.



*Ing. Erick Francisco Chuvá Morales*



JEFE DE MANEJO  
FORESTAL

DIRECCIÓN REGIONAL CONAP-PETÉN

